

FUTURA  **LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO GINNASIO DI STATO "EUGENIO MONTALE"
Classico, Linguistico, delle Scienze Umane
Via di Bravetta, 545 - 00164 ROMA - cod.fisc. 97021870585
✉ RMPC320006@istruzione.it ✉ RMPC320006@pec.istruzione.it Sito web: www.liceomontaleroma.edu.it
☎ 06 121123660 - 06 66140596 fax 06 121123661

Prot. come da signature

Oggetto: Riapertura procedura di selezione per il reclutamento di formatori e tutor del Ministero dell'Istruzione e del Merito e/o esperti formatori e tutor esterni alla Pubblica Amministrazione e/o Enti di Formazione/Università da impiegare in attività formative a valere sul progetto P.N.R.R. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU- Avviso prot.m_pi. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U. 0084780.10-10-2022. Codice Avviso/decreto: M4C1I2.1-2022-922.

Identificativo progetto: M4C1I2.1-2022-922-P-2097

Titolo progetto: Istruzioni per il futuro

CUP: J84D22002600006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 10 del T.U. n. 297 del 16/04/1994;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 46 della Legge 133/2008;

Visti i D.L. n.112/2008 e la circolare n. 2/2008 del Ministero della Funzione Pubblica;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" che prevede, tra l'altro, la costituzione di reti di scopo;

Visto l'articolo 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia";

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Visto l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o

determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Visto il decreto "correttivo" al nuovo Codice appalti (D.Lgs. 19/04/2017, n. 56);

Vista la L. n. 29 luglio 2021, n. 108, entrata in vigore 31 luglio 2021, che ha convertito in legge con modificazioni il decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, detto “Decreto Semplificazioni bis”, riguardante disposizioni in materia di Governance per il PNRR e disposizioni in tema accelerazione e snellimento delle procedure e di rafforzamento della capacità amministrativa, anche relativamente agli appalti pubblici;

Visto in particolare l’art. 55 comma 1 lettera b) punto 2. che autorizza il Dirigente Scolastico ad operare in deroga alle disposizioni del Consiglio di istituto di cui all’art. 45 comma 2 lettera a);

Visto in particolare l’art. 55 comma 1 lettera b) punto 1. che autorizza il Dirigente scolastico, laddove ne ricorrano le esigenze, ad operare anche al di fuori degli obblighi definiti all’art. 1 comma 449 e comma 450 della legge 296/2006;

Visto il Decreto fiscale 2020 - art. 18, D.L. n. 124/2019;

Visto il Regolamento Commissione europea 24/11/2015 n. 2015/2170 - Regolamento delegato che modifica la direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio riguardo alle soglie applicabili per le procedure di aggiudicazione degli appalti;

Considerato il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next generation EU;

Visto il Decreto del Ministro dell’istruzione 11 agosto 2022, n. 222, che intende promuovere la costituzione di poli territoriali di scuole per la realizzazione di percorsi nazionali di formazione alla transizione digitale e per la diffusione della didattica digitale integrata, erogati con modalità e strumenti innovativi in favore del personale scolastico;

Viste le linee di investimento per il raggiungimento del target di livello europeo associato all’investimento 2.1 che, nel suo complesso, prevede di formare entro il 31 dicembre 2024 un numero pari ad almeno 650 mila unità di personale scolastico (Dirigenti scolastici, Direttori ; Considerato il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) –

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next generation EU;

Visto il Decreto del Ministro dell’istruzione 11 agosto 2022, n. 222, che intende promuovere la costituzione di poli territoriali di scuole per la realizzazione di percorsi nazionali di formazione alla transizione digitale e per la diffusione della didattica digitale integrata, erogati con modalità e strumenti innovativi in favore del personale scolastico;

Viste le linee di investimento per il raggiungimento del target di livello europeo associato all’investimento 2.1 che, nel suo complesso, prevede di formare entro il 31 dicembre 2024 un numero pari ad almeno 650 mila unità di personale scolastico (Dirigenti scolastici, Direttori dei S.G.A., docenti, personale ATA);

Visto il Decreto Direttoriale prot. m_pi. AOOGABMI n. 0000078 del 05-11-2022 “Progetti nazionali per lo sviluppo di modelli innovativi di didattica digitale”, erogati con modalità e strumenti innovativi, nell’ambito dei “progetti in essere” del P.N.R.R. con una assegnazione di risorse fino a 400.000,00 euro per ciascuna scuola sede individuata come polo formativo;

Visto la delibera n. 2 del 21/12/2022 di acquisizione a bilancio dei fondi relativi al progetto “istruzioni per il futuro”;

Visto il progetto dal titolo “Istruzioni per il futuro” finanziato con DDG autorizzativo prot. n. 84780 del 10 ottobre 2022 - Progetti nazionali per lo sviluppo di modelli innovativi di didattica digitale - Graduatoria generale – per un importo di € 400.000,00;

Preso Atto che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR prot. 34815 del 02.08.2017;

Visto l’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l’individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

Viste le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni»;

Ritenuto che il Dirigente Scolastico Rossi Francesco, risulta pienamente idoneo a ricoprire l’incarico di RUP

per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;

Visto l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

Visti altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti «Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici»;

Tenuto conto che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

Dato atto che non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/199 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura e che se dovessero nel corso dell'esecuzione del contratto subentrare nuove convenzioni attive si procederà ad interrompere il servizio avviato con la presente procedura per acquistare il servizio attraverso la predetta centrale di committenza;

Accertata la necessità di doversi dotare di un servizio di formazione per docenti quali creatori e utilizzatori di contenuti e tecnologie per la didattica in coerenza con il Piano "Scuola 4.0" e con il quadro di riferimento europeo DigComp 2.2, gestite attraverso la piattaforma "Scuola Futura" e quindi di doversi avvalere, di personale specializzato, da reclutare all'esterno dell'istituzione scolastica;

Considerata l'urgenza di raggiungere milestone e target della metà dei corsi entro i termini stabiliti dall'Avviso all'oggetto e dall'Accordo CE e Ministeri italiani (*Recovery and Resilience facility operational agreements between the European Commission and Italy*);

Dato atto che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento;

Richiamata la Determina Dirigenziale prot. n. Prot. 0003776/U del 28/04/2023

Considerato che con il Decreto di aggiudicazione definitiva a seguito di Avviso procedura di selezione per il reclutamento di formatori e tutor del Ministero dell'Istruzione e del Merito e/o esperti formatori e tutor esterni alla Pubblica Amministrazione da impiegare in attività formative a valere sul progetto P.N.R.R. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU Avviso prot.m_pi. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U. 0084780.10-10-2022. Codice Avviso/decreto: M4C1I2.1-2022-922.Protocollo 0003777/U del 28/04/2023 - Prot. 0004904/U del 25/05/2023 risultano assegnati solo i moduli "Coding" e "IA" in quanto i restanti lotti sono andati deserti;

NELL'URGENZA di dover affidare il servizio

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente determinazione dirigenziale

RENDE NOTO

che sono riaperti i termini per l'individuazione di personale formatore appartenente al Ministero dell'Istruzione e del Merito e/o esperti formatori esterni alla Pubblica Amministrazione con conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal progetto PNRR "Istruzioni per il futuro Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 "Progetti nazionali per lo sviluppo di modelli innovativi di didattica digitale" mediante una selezione pubblica con procedura comparativa per titoli e traccia programmatica del modulo formativo sull'uso dell'intelligenza artificiale nella didattica, da impiegare nelle attività formative per la realizzazione del progetto, con percorsi di formazione integrati in presenza, in remoto o in modalità mista, sincrona, asincrona.

Art. 1 - Soggetti interessati

La procedura di reclutamento prevede il seguente ordine di precedenza:

- 1) personale in servizio presso Istituzioni scolastiche** in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di Istituti. Individuata una figura idonea verrà instaurato un rapporto di collaborazione plurima mediante apposita lettera di incarico, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza del dipendente;
- 2) a personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione ma non ad Istituzioni Scolastiche** in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione ai sensi dell'art. 7 c. 6 D.Lgs. 165/2001;
- 3) personale esterno alla pubblica Amministrazione (Università o Enti di formazione)** che propongono formatori e tutor in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione e con documentate esperienze professionali.
- 4) a personale esterno alla pubblica Amministrazione (professionisti autonomi privati)** in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione e con documentate esperienze professionali. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

In caso di ulteriore parità di punteggio, si procederà a sorteggio da parte del Liceo di Stato "Eugenio Montale" di Roma previa comunicazione ai candidati.

Per la tipologia di candidatura sub 3) Enti di formazione, si precisa che le candidature possono essere presentate anche da Enti esterni (anche in forma societaria) purché alla medesima siano allegati i CV degli esperti che svolgeranno l'attività con la precisazione che le figure professionali non potranno essere sostituite. La valutazione dei titoli scaturirà dalla media dei curricula presentati.

La graduatoria sarà redatta sulla base delle griglie di valutazione di seguito esplicitate.

Art. 2 - Oggetto dell'incarico

1 - Realizzazione del progetto con percorsi di formazione integrati in presenza, in remoto o in modalità mista, sincrona, asincrona (**massimo durata dell'intervento formativo n. 12 ore**).

Tutti i formatori e tutor dovranno conoscere preliminarmente il Progetto "Istruzioni per il futuro: in particolare dovranno porre particolare attenzione ai seguenti aspetti nell'ottica dello "Slow Digital Food", tipico del progetto:

ascolto empatico delle esigenze dei corsisti;

- inserimento di un'attività pratica che coinvolga gli allievi dei corsisti e che permetta il confronto con altre realtà scolastiche;
- impegno a costituire una comunità di pratiche interna ai diversi formatori per il miglioramento continuo del progetto
- sottoporre ai corsisti un format che rilevi la soddisfazione del discente e la qualità del corso
- impegno a seguire le linee programmatiche del Gruppo di progetto.

Saranno tenuti in considerazione percorsi innovativi anche dal punto di vista della distribuzione oraria.

2 - I moduli formativi oggetto della selezione sono riassunti nella seguente tabella

Tipologia e numero d'ordine del Corso	argomenti	N. edizioni per Tipologia scuola	Destinatari
1. Metaverso	EDUVERSO (DAL PIANO SCUOLA 4.0) «...Gli ambienti fisici di apprendimento non possono	<ul style="list-style-type: none"> ● n. 1 scuola primaria ● n. 1 scuola secondaria primo grado ● n. 1 scuola secondaria di 	docenti

	<p>essere oggi progettati senza tener conto anche degli ambienti digitali (ambienti on line tramite piattaforme cloud di e-learning e ambienti immersivi in realtà virtuale) per configurare nuove dimensioni di apprendimento ibrido. L'utilizzo del metaverso in ambito educativo costituisce un recente campo di esplorazione, l'eduverso, che offre la possibilità di ottenere nuovi "spazi" di comunicazione sociale, maggiore libertà di creare e condividere, offerta di nuove esperienze didattiche immersive attraverso la virtualizzazione, creando un continuum educativo e scolastico fra lo spazio fisico e lo spazio virtuale per l'apprendimento, ovvero un ambiente di apprendimento onlife»</p>	<p>secondo grado</p>	
4. Making 3D	<p>Stampa 3D e modeling 3D sono gli elementi chiave del making 3D: dall'hobbistica alla produzione industriale, come funziona e quali strumenti usa</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● n. 1 scuola primaria ● n. 1 scuola secondaria primo grado ● n. 1 scuola secondaria di secondo grado 	<p>docenti</p>
5. Il modello di scuola Dada	<p>Cosa sono le scuole Dada? come si organizza una scuola dada? esempi pratici</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● n. 1 scuola primaria ● n. 1 scuola secondaria primo grado ● n. 1 scuola secondaria di secondo grado 	<p>DS, DSGA, docenti</p>
6. Robotica	<p>La robotica educativa è un metodo in cui si apprendono in modo pratico e divertente le materie STEM, ovvero le materie scientifiche alla base della programmazione: si impara ad usare la logica, a risolvere problemi con difficoltà crescente, aumentando le capacità di formare quello che nel settore viene denominato "pensiero computazionale", obiettivo che fa parte anche del</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● n. 1 scuola primaria ● n. 1 scuola secondaria primo grado ● n. 1 scuola secondaria di secondo grado 	<p>docenti</p>

	coding.		
7. Ambienti di apprendimento innovativi per la scuola 4.0	Progettazione di ambienti di apprendimento innovativi per la scuola 4.0	<ul style="list-style-type: none"> ● n. 1 scuola primaria ● n. 1 scuola secondaria primo grado ● n. 1 scuola secondaria di secondo grado 	DS, DSGA, AD, docenti
8. DIGIGREEN	Declinare il modello DIGIGREEN nella dimensione dell'EduVerso, attraverso modalità di apprendimento "onlife" (come previsto dal Piano Scuola 4.0) con un elevato livello di interattività e di protagonismo degli studenti <ul style="list-style-type: none"> ○ Affiancare tale impostazione con una robusta intelaiatura formativa, che abiliti docenti e studenti che ne fruiscono a trasformarsi a loro volta in docenti esperti e tutor didattici (retribuiti) in grado di realizzarla 	n.1	DS, AD, docenti

3 - Il FORMATORE incaricato dovrà:

- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologico, relazionale e digitale, supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e nello sviluppo dell'attività;
- tenere gli incontri laboratoriali anche a distanza in modalità sincrona e/o asincrona sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con lo staff di coordinamento del Polo formativo;
- condividere con la scuola erogante il materiale didattico utilizzato (registrazione incontri formativi, documenti, normativa, diapositive, link a spazi web etc...) per la raccolta e pubblicazione nelle pagine del sito Internet dedicato, senza vincoli per la diffusione e utilizzo degli stessi. Tutte le opere d'ingegno realizzate dovranno essere rese disponibili all'intera comunità scolastica. A tal proposito il formatore rilascia alla Scuola apposita autorizzazione e liberatoria per la raccolta dei materiali e pubblicazione sulla piattaforma didattica;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dall'Istituto.

4 - Durata dell'incarico e compenso del formatore

Nell'incarico del formatore saranno definiti il numero e le modalità degli interventi, gli orari e le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione.

Il compenso massimo per le attività del formatore è stabilito in **€ 2.240, pari a 70,00 (€ settanta/00) l'ora lordo Stato, pari a n. 12 ore di attività formativa, n. 10 ore di produzione e validazione dei materiali, n. 10 ore di monitoraggio e valutazione del percorso formativo dei corsisti, per un totale ore n. 32.**

. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto. L'incarico è valevole fino al termine delle attività come previsto dal bando PNRR. Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie. Saranno retribuite esclusivamente le ore risultanti da apposito sistema di registrazione.

Si fa presente che i compensi erogati agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D.Lgs. 165/01 sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a € 5.000,00, come previsto, inter alia, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003).

Il compenso concordato verrà liquidato dal Liceo di Stato "Eugenio Montale" di Roma solo a seguito di effettivo svolgimento dell'incarico affidato e sarà proporzionale alle ore realmente prestate. Pertanto, il formatore a termine della propria prestazione dovrà redigere e consegnare al Liceo di Stato "Eugenio Montale" di Roma, firmato con firma autografa in ogni pagina, la seguente documentazione:

- Timesheet e/o registro presenze;
- Dichiarazione ore svolte;
- Documento fiscale (fattura, notula o altro) per la liquidazione del compenso con indicazione dell'IBAN corretto;
- Relazione finale dell'attività formativa.

Art. 3 – Sede dei corsi e periodo di svolgimento

La formazione in oggetto si terrà, sulla base di calendari che saranno proposti nella sezione “Scuola Futura” del Liceo di Stato "Eugenio Montale" di Roma o presso altre sedi che verranno individuate oppure online secondo le procedure stabilite dal Dirigente Scolastico.

Le attività formative saranno calendarizzate indicativamente a partire dal mese di maggio 2023 e si protrarranno fino al mese di novembre 2024, salvo eventuali proroghe comunicate dal M.I.M. e attualmente non prevedibili.

Art. 4 – Area formativa di intervento

Il Progetto “Istruzioni per il futuro” prevede attività nelle seguenti aree:

- a) presentazione di esempi e buone pratiche di curricoli di educazione digitale innovativi, differenziati per ordine e grado di scuola, al fine di mettere a disposizione delle scuole un kit di risorse e contenuti didattici e digitali innovativi open source, on line e con licenza aperta;
- b) organizzazione di iniziative formative e informative per docenti quali creatori e utilizzatori di contenuti e tecnologie per la didattica in coerenza con il Piano “Scuola 4.0” e con il quadro di riferimento europeo DigComp 2.2, gestite attraverso la piattaforma “Scuola Futura”;
- c) organizzazione di iniziative nazionali sull'educazione digitale con l'utilizzo di metodologie didattiche innovative in favore delle studentesse e degli studenti, a livello nazionale ed europeo, sulla base dei modelli di curriculum digitale sperimentati;
- d) community di docenti creatori di contenuti digitali.

Art. 5 - Selezione dei candidati: criteri e assegnazione incarico, eventuale inammissibilità

Premesso che il Liceo di Stato "Eugenio Montale" di Roma ha ricevuto mandato di attuare la formazione, riguardo alla didattica innovativa nel territorio regionale e nazionale sul quale è collocato, il presente avviso è finalizzato alla selezione dei candidati formatori. A seguito della procedura selettiva il Liceo di Stato "Eugenio Montale" di Roma redigerà le graduatorie di competenza sulla base delle disponibilità avanzate da parte dei candidati alla selezione.

Tutti i formatori dovranno conoscere preliminarmente l'impianto del Progetto “Istruzioni per il futuro: in particolare dovranno porre particolare attenzione ai seguenti aspetti nell'ottica dello “Slow Digital Food”, tipico del progetto:

- ascolto empatico delle esigenze dei corsisti;
- inserimento di un'attività pratica che coinvolga gli allievi dei corsisti e che permetta il confronto con altre realtà scolastiche;
- impegno a costituire una comunità di pratiche interna ai diversi formatori per il miglioramento continuo del progetto
- sottoporre ai corsisti un format che rilevi la soddisfazione del discente e la qualità del corso
- impegno a seguire le linee programmatiche del Gruppo di progetto.

Ad ogni formatore potranno essere assegnati più corsi formativi.

La Commissione di valutazione, per l'assegnazione degli incarichi successivi, potrà tenere conto degli esiti dei questionari di soddisfazione nonché di un colloquio che potrà riservarsi di avere con il formatore.

1 - Per l'ammissione alla selezione, **i candidati devono:**

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (specificare);
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
- essere in regola con gli adempimenti contributivi e fiscali (solo per i liberi professionisti);
- possedere competenze relative al piano di formazione proposto;
- possedere abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- possedere adeguate competenze di tipo informatico al fine di inserire i dati di sua pertinenza nelle piattaforme on-line previste;
- aver preso visione del bando e accettarne integralmente il contenuto;
- essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato alla presente;
- impegnarsi a presentare l'autorizzazione dell'Ente/Azienda di appartenenza (art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, solo per i lavoratori dipendenti dalla Pubblica Amministrazione), in caso di attribuzione dell'incarico;
- impegnarsi a svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal gruppo di Progetto e a partecipare alle attività e alle altre attività funzionali alla realizzazione del progetto.

2 - La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera della Commissione di valutazione secondo i criteri indicati nel successivo art. 8.

Art. 6 - CRITERI DI SELEZIONE FORMATORI PER TITOLI COMPARATIVI TITOLI DI ACCESSO

I titoli valutabili per la figura del formatore (da dimostrare attraverso la presentazione di curriculum vitae in formato europeo, nel caso di enti il punteggio attribuito all'ente sarà calcolato dalla media dei punteggi dei singoli formatori proposti) sono:

1) CRITERI FORMATORI - Per le voci da A1 ad A4 viene valutato solo il titolo superiore.

A) Titoli culturali	Condizioni e Punteggio Titolo	Punteggi o Massimo	Punteggio indicato dal candidato
A1 - laurea magistrale/ciclo unico con voto 110 e lode		8	
A2 - laurea magistrale/ciclo unico con voto da 106 a 110		6	
A3 - laurea magistrale/ciclo unico con voto da 99 a 105		4	
A4 - laurea magistrale/ciclo unico con voto < 99		2	

Dottorato Ricerca inerente all'area tematica		5	
Master I livello, Specializzazione o perfezionamento annuale inerente all'area tematica	0,5 punti per titolo	2	
Master II livello, Specializzazione o perfezionamento pluriennale inerente all'area tematica	1 punto per titolo	2	
Attestati di formazione relativi a corsi di almeno 15 ore sulle nuove metodologie didattiche con l'uso dell'ICT	Punti 0,5	1	
Certificazioni Informatiche	MIE, Google Teacher, ECDL, Microsoft, PEKIT per docenti, CISCO o pari livello Punti 1 per titolo	5	
Totale Max. Punti Titoli Culturali		23	
B) Pubblicazioni	Condizioni e Punteggio Titolo	Punteggi o Massimo	Punteggio indicato dal candidato
Pubblicazioni su riviste specializzate inerenti alla area tematica per la quale si concorre	Punti 1,5 per pubblicazione	3	
Pubblicazioni su riviste specializzate riguardanti una delle ulteriori aree tematiche previste nel bando per le quali non si concorre	Punti 1 per pubblicazione	2	
Totale Max. Pubblicazioni		5	
C) Titoli Professionali	Condizioni e Punteggio Titolo	Punteggio Massimo	Punteggio indicato dal candidato

Formatore in enti riconosciuti MIM coerenti con l'area tematica di intervento min h. 10 per corso	Punti 1 per corso	5	
Formatore per docenti (min. h. 10 per corso) di corsi di metodologia didattica, PNSD, PNFD, corsi per neo immessi in ruolo, PNRR, corsi per singole istituzioni scolastiche, corsi PON snodi formativi territoriali	Punti 1 per corso	8	
Formatore in corsi Future Labs o Polo STEAM coerenti con l'area tematica		15	
Docenza universitaria destinata alla formazione dei docenti in corsi coerenti con l'area tematica d'intervento (min 20 ore)		4	
Totale Max titoli		32	
TOTALE MAX PUNTEGGIO TITOLI (A+B+C)		60	

VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA FORMATIVA

D) Proposta formativa	Indicatori	Punteggio Max
	Coerenza della proposta formativa rispetto agli obiettivi del modulo	Assoluta = pt. 8 Completa = pt. 6 Sostanziale = pt. 5 Parziale = pt. 4 Poco efficace = pt. 3 Inadeguata = pt. 2 Assente o quasi = pt.0
	Padronanza dei	Assoluta = pt. 8

	contenuti (tramite abstract)	Completa = pt. 6 Sostanziale = pt. 5 Parziale = pt. 4 Poco efficace = pt. 3 Inadeguata = pt. 2 Assente o quasi = pt.0
	Coerenza della proposta del candidato con le modalità formative previste dal progetto (tramite abstract)	Assoluta = pt. 8 Completa = pt. 6 Sostanziale = pt. 5 Parziale = pt. 4 Poco efficace = pt. 3 Inadeguata = pt. 2 Assente o quasi = pt.0
	Valutazione dei materiali utilizzati per le attività formative già realizzate (tramite repository di modelli utilizzati)	Assoluta = pt. 8 Completa = pt. 6 Sostanziale = pt. 5 Parziale = pt. 4 Poco efficace = pt. 3 Inadeguata = pt. 2 Assente o quasi = pt.0
	originalità della proposta formativa	Assoluta = pt. 8 Completa = pt. 6 Sostanziale = pt. 5 Parziale = pt. 4 Poco efficace = pt. 3 Inadeguata = pt. 2 Assente o quasi = pt.0
TOTALE MAX. PUNTEGGIO		40

Gli aspiranti dovranno allegare alla candidatura una PROPOSTA FORMATIVA

coerente con l'area formativa di intervento.

La proposta formativa sarà valutata tenendo conto dei seguenti aspetti:

- Coerenza della proposta formativa rispetto agli obiettivi del modulo Padronanza dei contenuti (tramite abstract)
- Coerenza della proposta del candidato con le modalità formative previste dal progetto (tramite abstract)
- Valutazione dei materiali utilizzati per le attività formative già realizzate (tramite repository di modelli utilizzati)
- Originalità della proposta formativa

2) Saranno inseriti nella graduatoria di merito solo formatori e tutor che ottengono un punteggio minimo di

idoneità di **70/100 punti**. Tale punteggio sarà attribuito dalla Commissione di valutazione sulla base dei criteri sopra elencati.

3) Verrà redatta una graduatoria relativa ai formatori e una graduatoria per tutor.

4) I risultati saranno affissi all'Albo on line del Liceo di Stato "Eugenio Montale" di Roma pubblicato sul sito <https://www.liceomontaleroma.edu.it/> e nella sezione Amministrazione trasparente. L'elenco degli ammessi avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico all'indirizzo pec RMPC320006@pec.istruzione.it entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione, indicando nell'oggetto "Ricorso candidatura graduatoria formatori Istruzioni per il futuro moduli stem 1 - nome cognome".

5) Decorso tale termine e in assenza di istanze da parte dei candidati, la graduatoria diventa definitiva e assume l'efficacia per il successivo avviamento delle attività.

Art. 7 - Modalità presentazione delle domande e scadenza

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, completa della documentazione richiesta, **entro e non oltre le ore 11,59 del giorno 5 Giugno**, pena esclusione, esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo RMPC320006@pec.istruzione.it recante come oggetto "**Candidatura avviso formatori Istruzioni per il futuro - STEAM 1 - nomecognome**".

Non saranno accettate domande e allegati prodotti su modelli diversi dal file formato pdf. Resta esclusa ogni responsabilità dell'Istituto ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione in tempo utile e cioè entro la scadenza sopra indicata. Non saranno, in alcun caso, prese in considerazione domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Qualora un candidato risultasse primo in graduatoria in diverse aree formative, sarà cura del candidato medesimo esprimere la preferenza di incarico da assegnare. La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.

Gli interessati dovranno far pervenire tramite PEC all'indirizzo RMPC320006@pec.istruzione.it, **pena l'esclusione dalla procedura di selezione**, la seguente documentazione, debitamente sottoscritta:

- Allegato 1 – domanda formatore
- Allegato 2 - Proposta formativa dell'intervento
- Allegato 3 - Scheda di autovalutazione dei titoli in base al modulo di interesse
- Allegato 4 - Dichiarazione relativa cause incompatibilità e conflitto di interessi
- Allegato 5 - Dichiarazione di presa visione della normativa per il trattamento dei dati personali
- Allegato 6 – Candidatura Polo formativo Liceo Montale
- Copia del documento di identità in corso di validità
- n. 2 Curriculum vitae e professionale in formato europeo firmato, di cui n. 1 con esclusione dei dati sensibili ai fini della pubblicazione

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del predetto

D.P.R. n. 445/2000 e successive 4 modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e penale, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese venisse accertata dopo l'affidamento dell'incarico, esso potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1459 c.c. Si precisa, inoltre, che i requisiti dichiarati devono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione della candidatura. L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione della candidatura o la revoca dell'incarico.

Art. 8 - Esclusioni

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti dal presente avviso, per qualsiasi motivo
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso
- prive della firma del candidato
- prive di uno dei documenti richiesti
- non supportate dai necessari titoli culturali e professionali

Art. 9 - Valutazione delle candidature

La valutazione delle candidature pervenute è effettuata da una Commissione all'uopo designata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del bando, sulla base delle procedure e dei criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio.

La valutazione delle domande si conclude con la formulazione di una graduatoria provvisoria i cui punteggi sono assegnati in base ai criteri sotto indicati:

- Punto A) Titoli culturali
- Punto B) Pubblicazioni
- Punto C) Titoli professionali
- Punto D) Valutazione della proposta formativa

Il punteggio finale (**max 100 punti**) è dato dalla somma dei parziali ai punti A), B), C),

D) dei criteri di valutazione. In caso di parità di punteggio, si terrà conto, in ordine, dei seguenti requisiti:

- priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998;
- in caso di ulteriore parità di punteggio, si procederà a sorteggio da parte del Liceo di Stato "Eugenio Montale" di Roma previa comunicazione ai candidati.

La Commissione di valutazione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto auto-dichiarato nel *curriculum vitae* in formato europeo e nella domanda di partecipazione. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto <https://www.liceomontaleroma.edu.it> sezione Albo on line e Amministrazione trasparente.

Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida.

L'affissione all'albo online, su Amministrazione trasparente e sul sito web della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione, inviando reclamo scritto all'indirizzo RMPC320006@pec.istruzione.it

Decorso tale termine, senza che siano stati formalizzati i reclami, la graduatoria diventerà definitiva e si procederà alla stipulazione dei contratti con il personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà, comunque, dichiarare sotto la propria responsabilità, l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

Art. 10 - Controlli

Il Liceo di Stato "Eugenio Montale" di Roma si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00 sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dirigente Scolastico Prof. Francesco Rossi.

Art. 12 - Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del D.M. 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 13 - Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679

Il Dirigente Scolastico, titolare del trattamento dei dati del Liceo di Stato "Eugenio Montale" di Roma fa presente, ai sensi e per gli effetti delle norme italiane vigenti in materia e dal Regolamento UE 2016/679, che i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno soggetti di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuto da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Art. 14 Contenzioso

Per eventuali controversie si farà ricorso al giudice ordinario del Foro di Roma.

Allegati:

- Allegato 1 - domanda di partecipazione formatore
- Allegato 2 - proposta formativa dell'intervento
- Allegato 3 - scheda autovalutazione titoli formatore
- Allegato 4 - dichiarazione relativa cause incompatibilità e conflitto di interessi
- Allegato 5 - dichiarazione di presa visione della normativa per il trattamento dei dati personali
- Allegato 6 – Scheda progetto “Istruzioni per il futuro

Roma, 26.05.2023

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Rossi

Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.L.G.S. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate