



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO GINNASIO DI STATO "EUGENIO MONTALE"

Classico, Linguistico, delle Scienze Umane

Via di Bravetta, 545 - 00164 ROMA - cod.fisc. 97021870585

✉ RMPC320006@istruzione.it ✉ RMPC320006@pec.istruzione.it Sito web: www.liceomontaleroma.it

☎ 06 121123660 - 06 661 40 596 fax 06 121123661

**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO RELATIVO ALLA MODALITÀ DI ACCESSO
AL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA NELL'ANNO SCOLASTICO 2012/13**

Il giorno ^{Maggio} 10 del mese di ~~aprile~~ 2013 alle ore OO nei locali del Liceo Ginnasio di Stato "E. Montale" di Roma sono riunite:

la **Delegazione di parte pubblica** composta dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Rita Sciuto ,

la **delegazione di parte sindacale** composta da:

- Prof.ssa Perla Nardini
- Prof.ssa Maria Assunta Galosi
- Ass.te Amm.vo Marta Bonomo

e altresì sono state invitate a partecipare alla contrattazione i terminali associativi per i seguenti sindacati:

- Per lo SNALS _____
- per la C.G.I.L Paola Pietrangeli
- Per la CISL Michele Manzo

Tra le parti è stipulato il seguente contratto integrativo di Istituto per determinare i criteri generali nell'impiego delle risorse, la retribuzione e la utilizzazione del personale impegnato nello svolgimento delle attività aggiuntive, poste a carico del FIS.

Viste le delibere degli OO.CC. in ordine al piano dell'offerta formativa;

le parti concordano quanto segue.

Per l'anno scolastico 2012/2013 le Risorse Finanziarie dell'Istituto risultano così quantificate:

RISORSE FINANZIARIE DELL'ISTITUTO

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]
MB MAG



CALCOLO DEL F.I.S./M.O.F.

A.S. 2012/2013 intesa 30 gennaio 2013 così come
 confermato del D.D.G. MIUR del 26/3/2013

ADDETTI		130	QUOTA	Totale	Contributi	TOTALE
<i>(in organico di diritto a.s. 2012/2013)</i>			lordo stato	lordo stato	32,70%	lordo dipendente
			€ 445,88	€ 57.941,00	€ 14.277,85	€ 43.663,15
DOCENTI 2° GRADO N.		102	QUOTA	Totale	Contributi	TOTALE
<i>(in organico di diritto a.s. 2012/2013)</i>			lordo stato	lordo stato	32,70%	lordo dipendente
			€ 857,00	€ 87.053,93	€ 21.451,87	€ 65.602,06
PUNTI DI EROGAZIONE		1	QUOTA	Totale	Contributi	TOTALE
<i>(a.s. 2012/2013)</i>			lordo stato	lordo stato	32,70%	lordo dipendente
			€ 3.058,70	€ 3.058,70	€ 753,73	€ 2.304,97
TOTALE FIS				€ 148.053,63	€ 36.483,45	€ 111.570,18
RIMANENZE ANNI PRECEDENTI				€ 29.264,93	€ 7.211,48	€ 22.053,45
TOTALE FIS				€ 177.318,56	€ 43.694,93	€ 133.623,63
FUNZIONI STRUMENTALI						
			QUOTA	Totale	Contributi	TOTALE
			lordo stato	lordo stato	32,70%	lordo dipendente
QUOTA BASE	1		€ 2.365,00	€ 2.366,01	€ 583,03	€ 1.782,98
COMPLESSITA'	0		€ 1.244,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
DOCENTI	102		€ 78,00	€ 8.010,08	€ 1.973,85	€ 6.036,23
<i>(in organico di diritto a.s. 2012/2013)</i>						
TOTALE				€ 10.376,09	€ 2.556,88	€ 7.819,21
INCARICHI SPECIFICI						
ATA		27	QUOTA	Totale	Contributi	TOTALE
<i>(in organico di diritto a.s. 2012/2013) escluso Dsga, ex Lsu e co.co.co</i>			lordo stato	lordo stato	32,70%	lordo dipendente

		€ 198,00	€ 5.358,69	€ 1.320,49	€ 4.038,20
ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA					
		QUOTA	Totale	Contributi	TOTALE
		lordo	lordo stato	32,70%	lordo dipendente
		stato			
CLASSI secondaria	55	€ 215,00	€ 11.828,31	€ 2.914,74	€ 8.913,57
<i>(in organico di diritto a.s. 2012/2013)</i>		n. 6 docenti coinvolti			
COORD. PROV.LE	0	€ 5.940,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE			€ 11.828,31	€ 2.914,74	€ 8.913,57
RIMANENZE ANNI PRECEDENTI			€ 9.287,02	€ 2.288,51	€ 6.998,51
TOTALE			€ 21.115,33	€ 5.203,25	€ 15.912,08
ORE ECCEDENTI SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI					
DOCENTI		QUOTA	Totale	Contributi	TOTALE
<i>(in organico di diritto a.s. 2012/2013)</i>		lordo	lordo stato	32,70%	lordo dipendente
		stato			
Infanzia e Primaria	0	€ 30,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
I e II grado	102	€ 57,00	€ 5.895,21	€ 1.452,70	€ 4.442,51
TOTALE			€ 5.895,21	€ 1.452,70	€ 4.442,51
RIMANENZE ANNI PRECEDENTI			€ 5.355,41	€ 1.319,68	€ 4.035,73
TOTALE			€ 11.250,62	€ 2.772,38	€ 8.478,24

ART.1 - CRITERI GENERALI DI RIPARTIZIONE E DI RETRIBUZIONE DEL FONDO

Nelle ripartizioni delle risorse si tiene conto:

- della consistenza organica dell'area docenti e dell'area ATA;
- delle diverse attività e funzioni dei soggetti;
- dell'aggravio di lavoro che pesa sul personale ATA a seguito delle cronica carenza di personale, il quale è prevalentemente precario e non formato;(vedi verbale RSU)
- il D.S. titolare è anche reggente Ist. Profess. Einaudi
- presenza di DSGA che è anche reggente dell' II.SS. Volta Ceccherelli

In considerazione di quanto sopra si concorda che la percentualizzazione del Fondo di Istituto sia del 67% per i docenti e 33% per gli ATA

RIPARTIZIONE

	LORDO STATO	LORDO DIPENDENTE
TOTALE FIS	€ 177.318,56	€ 133.623,63
DSGA IND.AMM.NE	€ 6.037,85	€ 4.550,00
TOTALE DA RIPARTIRE	€ 171.280,71	€ 129.073,63
PERSONALE DOCENTE 67%	€ 114.758,07	€ 86.479,33

3

Handwritten signature and initials

PERSONALE ATA 33%	€ 56.522,64	€ 42.594,30
-------------------	-------------	-------------

Si definiscono i criteri generali per la retribuzione del fondo:

.....

Si remunera lo svolgimento delle attività aggiuntive secondo il compenso orario delle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL 29/11/07;

Per il personale ATA le prestazioni aggiuntive che richiedono maggiore impegno sono considerate come intensificazione dell'attività lavorativa e quindi possono svolgersi non necessariamente oltre l'orario d'obbligo previa verifica del lavoro effettivamente svolto.

Per il personale docente, ove non sia possibile una quantificazione oraria dell'impegno, sono previsti compensi forfetari, su una base oraria di riferimento.

All'inizio di ogni anno scolastico è predisposto un piano delle attività aggiuntive con l'indicazione delle unità di personale coinvolto e delle ore assegnate..

In seguito all'approvazione da parte del Consiglio di Istituto, il Dirigente Scolastico provvede ad attribuire gli incarichi con atti formali individuali, sottoscritti per accettazione da parte degli interessati, in cui verrà indicato:

- il tipo di attività e gli impegni conseguenti
- il compenso forfetario orario, specificando in quest'ultimo, il numero massimo di ore che possono essere retribuite.

ART.2 – CRITERI GENERALI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE ED ATA DA UTILIZZARE NELLE ATTIVITA' AGGIUNTIVE

Per l'individuazione del personale docente e ATA , a cui attribuire gli incarichi aggiuntivi, vengono stabiliti i seguenti criteri:

- professionalità acquisite;
- esperienze pregresse;
- disponibilità degli interessati

ART. 3 – RISORSE FINANZIARIE DELL'ISTITUTO

Il totale delle risorse di cui alle Tabelle 1, 2 e 3 è da intendersi al netto degli oneri riflessi a carico dell'Istituto, ovvero del 24,20% dei contributi dovuti all'INPDAP e dell'8,50% dei contributi IRAP.

ART. 4 - RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AL PERSONALE DOCENTE SUDDIVISE PER TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ.

Le attività retribuite con il fondo dell'istituzione scolastica per l'anno scolastico 2012/13 alle quali accede il personale Docente sono elencate nella Tabella 1. Le modalità di accesso alla Tabella 1 sopra indicata saranno regolamentate da: presenza, relazione finale sul lavoro svolto, controllo di gestione da parte del DS. Eventuali economie derivanti da progetti e/o attività incrementano il compenso per i Coordinatori dei Consigli di classe fino ad un massimo di trenta ore cadauno.

ART. 5 - RISORSE FINANZIARIE DESTINATE ATA SUDDIVISE PER TIPOLOGIA DI ATTIVITA' E PROFILO PROFESSIONALE.

Le attività retribuite con il fondo dell'istituzione scolastica per l'anno scolastico 2012/13 alle quali accede tutto il personale ATA, riferite ad ogni categoria , sono elencate nella Tabella 2.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ART. 6 -

Qualora il fondo dell'Istituzione scolastica sia alimentato dalle risorse di cui all'art. 83 comma 3) del vigente contratto, le eventuali prestazioni aggiuntive rese dal personale docente ed ATA verranno compensate secondo le tariffe orarie previste dal contratto in base agli impegni assunti ed assolti.

ART.7 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Nel caso in cui le risorse preventivate risultino in fase di accertamento di importo inferiore, si procederà ad una riduzione proporzionale dei compensi per tutto il personale. Le voci contrattate vengono ripartite in modo proporzionale al servizio effettivo.

ART.8 - FUNZIONI STRUMENTALI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA (ART.30 COMMA 2 CCNL 24/07/2003)

Le funzioni strumentali promosse dal Collegio Docenti per l'a.s. 2012/13 sono le seguenti:

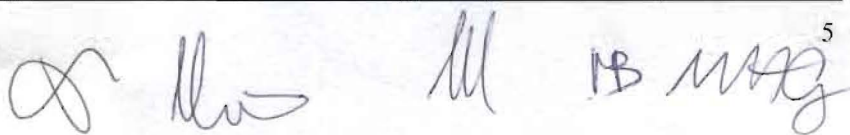
1	ORIENTAMENTO IN ENTRATA	1.800,00
2	ORIENTAMENTO IN USCITA	1.200,00
3	EDUCAZIONE ALLA SALUTE	1.650,00
4	ACCOGLIENZA ED INTEGRAZIONE	619,21
5	BENI CULTURALI E AMBIENTALI	1.050,00
6	AREA LINGUISTICA	1.500,00
	TOTALI lordo dipendente	€ 7.819,21

ART. 9 - INCARICHI SPECIFICI ATA - (ART. 47 CCNL 24/07/2003) opportunamente integrato dal FIS

Su proposta del DSGA il D.S stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici, di cui all'art.47, comma 1 lett.B del CCNL 24/07/2003, da attivare per l'a.s. in corso, comportanti assunzione di ulteriori responsabilità e compiti, necessari per la realizzazione del piano dell'offerta formativa, per i quali si stabiliscono i seguenti compensi, tenuto conto delle risorse specifiche assegnate all'Istituto.

PROFILO		IMPORTO	Lordo Dip.
ASS.TI AMM.VI	Coordinamento amministrativo e contabile delle attività del programma annuale -	1200,00	Totale 4.800,00 di cui 1464,96 a carico inc.spec. e 3.335.04 a carico fis
	Gestione ed amministrazione elettronica alunni/docenti (assenze alunni, Sissiweb, ecc.) -	1200,00	
	Gestione pratiche amministrative sulla sicurezza	1200,00	
	Gestione integrate inventario dello Stato e della Provincia	1200,00	
ASS.TI TECNICI	Assistenza e consulenza con i docenti di tutte le discipline che utilizzano le aule informatiche multimediali; collaborazione e assistenza anche nelle attività didattiche nelle altre aule con l'utilizzo delle postazioni mobili	1200,00	Totale 2400,00 di cui 732,48 a carico inc.spec. e 1.667,52 a carico fis
	Progetto qualità: assistenza a docenti ed alunni di via Paladini e Buon Pastore da svolgere in autonomia e responsabilità operativa.	1200,00	
COLLAB.	Supporto ai servizi amministrativi sede centrale	€ 600,00	Totale 6.000,00 di
	Supporto ai servizi amministrativi della sede Paladini.	€ 600,00	
	Pulizia e manutenzione delle attrezzature sportive esterne sede centrale	€ 600,00	

5



SCOLAST.	supporto di pulizia e rastrellatura materiale di risulta vialetti e portico con particolare attenzione alla ricreazione – sede centrale	€ 600,00	cui € 1.831,19 a carico inc.spec. e 4168,81 a carico fis
	Supporto ai servizi amministrativi della sede Volta	€ 600,00	
	supporto di pulizia e rastrellatura materiale di risulta vialetti e portico con particolare attenzione alla ricreazione – sede centrale	€ 600,00	
	Supporto di pulizia e rastrellatura materiale di risulta vialetti e portico con particolare attenzione alla ricreazione – sede Volta	€ 600,00	
	Piccola manutenzione sede paladini	€ 600,00	
	Supporto di pulizia e rastrellatura materiale di risulta vialetti e portico con particolare attenzione alla ricreazione – sede Paladini	€ 600,00	
	Supporto di pulizia e rastrellatura materiale di risulta vialetti e portico con particolare attenzione alla ricreazione – sede Buon Pastore	€ 600,00	
TOTALI lordo dipendente		€ 6000,00	

ART. 10 I^A POSIZIONE ECONOMICA PREVISTA DALL' ex ART. 7

Vista la I^a posizione economica dell'ex art. 7 c. 3 del CCNL 7.12.2005 – l'art. 4 c. 1, 2, 3 dell'Accordo MIUR-OOSS del 10.5.2006 che riconosce l'attribuzione di un beneficio economico pensionabile di €. 1.200,00 per il personale Assistente Amministrativo e Tecnico e di €. 600,00 per il personale Collaboratore Scolastico.

Considerato che al 1° settembre 2012, n. 5 unità di personale collaboratore scolastico hanno il riconoscimento economico del predetto ex art. 7 I^a posizione; n. 4 unità di personale Assistente Amministrativo e n. 2 unità di personale Assistente Tecnico;

Visto il nuovo progetto di organizzazione del personale ATA che recepisce le indicazioni dell'assemblea stessa; Al personale in servizio presso questa Istituzione scolastica per l'a. s. 2012/2013, vengono individuate, in aggiunta ai compiti previsti dallo specifico profilo professionale, le seguenti mansioni:

Assistenti Amministrativi:

- Sostituzione D.S.G.A., da svolgere con autonomia e responsabilità operativa, art. 7 posizione 2
- Coordinamento segreteria alunni, da svolgere con autonomia e responsabilità operativa;
- Archiviazione ed informatizzazione dei dati del protocollo
- Coordinamento dell'ufficio di segreteria del personale.-

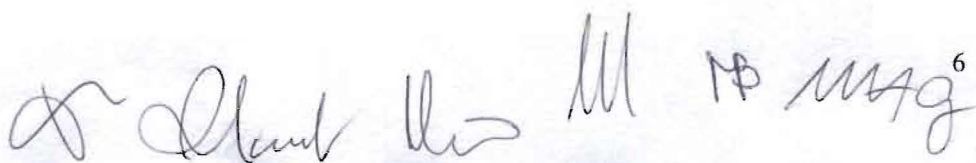
Assistenti Tecnici:

- Progetto qualità: assistenza a docenti ed alunni della sede centrale, da svolgere con autonomia e responsabilità operativa.
- Progetto qualità: assistenza a docenti ed alunni della sede centrale, da svolgere con autonomia e responsabilità operativa.

Collaboratori Scolastici:

- Handicap e pronto soccorso sede centrale.
- Supporto ai servizi amministrativi sede centrale;
- Piccola manutenzione sede centrale.
- Gestione dei servizi esterni.
- Supporto alla gestione amministrativa della sede Buon Pastore.

ART. 11 - PERSONALE ATA L'accesso all'incentivazione sarà di tutti i lavoratori; saranno decurtati in modo proporzionale i compensi di chi avrà usufruito di assenze (ad esclusione delle sole ferie e dei recuperi compensativi) superiori ai venti giorni.



ART. 12 - PERSONALE ATA Eventuali economie saranno ridistribuite all'interno del singolo profilo professionale e riassegnate in modo proporzionale.

ART. 13 - CORSI DI SOSTEGNO E DI RECUPERO

Per le ore di recupero il compenso contrattuale è di 50,00 € l'ora .

Per lo sportello didattico o corsi ordinari di approfondimento o sostegno si ritiene congruo il compenso previsto per l'attività aggiuntiva per l'insegnamento che ammonta ad € 35,00.

ART. 14 - ORE ECCEDENTI -

Vanno riconosciute ai docenti che hanno segnalato la propria disponibilità oltre l'orario d'obbligo per permettere la sostituzione di colleghi assenti in modo funzionale rispetto al quadro orario settimanale.

ART. 15 - AREA A RISCHIO

Non sono pervenuti fondi per l'anno scolastico in corso.

ART. 16 - NORME FINALI

Il presente contratto entra in vigore dal giorno successivo all'approvazione.

Restano validi tutti gli articoli del CIS relativo la parte normativa e la sicurezza sui luoghi di lavoro.

Per quanto non previsto dal presente contratto si fa riferimento alla normativa vigente e alle normativa contrattuale nazionale.

Per la Delegazione di parte pubblica: il Dirigente Scolastico Dott.ssa Rita Sciuto ,

Rita Sciuto

Per la delegazione di parte sindacale :

- Prof.ssa Perla Nardini
- Prof.ssa Maria Assunta Galosi
- Ass.te Amm.vo Marta Bonomo

Maria Assunta Galosi

M. Bonomo

Per i terminali associativi per i seguenti sindacati:

- Per lo SNALS _____
- per la C.G.I.L. *Paolo Di Troia*
- Per la UIL _____
- Per la CISL *Milida Maus*
- Per la Gildea _____

Rita Sciuto

M. Bonomo

MB MAG 7

TABELLA 1) F.I.S. DOCENTI	ORE NON DI INSEGNAMENTO (€ 17,50)				ORE DOCENZA (€ 35,00 - € 50,00)		
	Numero Docenti	Ore per unità	Tot. Ore	IMPORTO €	Ore per unità	Tot. Ore	IMPORTO
AREA ORGANIZZAZIONE							
COLLABORATORI DEL D.S. Secondo i criteri adottati dal C.d.I. il	2			9.700,00			
COORDINATORI COLLABORATORI SEDE BUON PASTORE + VOLTA	3			3.400,00			
COORDINATORI SEDE VIA PALADINI	2			2.600,00			
COMMISSIONE MONITORAGGIO POF	3			3.600,00			
COORDINATORI DI CLASSE	55	18	990	17.325,00			
SEGRETARI CONSIGLI DI CLASSE	55	4	220	3.850,00			
COMMISSIONE FORMAZIONE CLASSI.	7	4	28	490,00			
COORDINAMENTO BIBLIOTECA BUON PASTORE	1	18	18	315,00			
COMMISSIONE VALUTAZIONE CURRICOLA FUNZIONI STRUMENTALI E ANALISI DI PARTENZA PROGETTI POF	3	6	18	315,00			
COORDINAMENTO TEMPO SCUOLA - ORARIO DELLE LEZIONI	2	80	160	2.800,00			
REFERENTE INVALSI	4		18	315,00			
REFERENTE RIFORMA	1	8	8	140,00			
COORDINATORI DELLA SICUREZZA E VIGILANZA ANTIFUMO	3	30	90	1.575,00			
IDEI GIA EFFETTUATI					178	194	15.930,00
IDEI DA EFFETTUARE						108	5.400,00
COORDINAMENTO OO.CC.	2	8	16	280,00			
COORDINAMENTO VALUTAZIONE E AUTOVALUTAZIONE			132	2.310,00			
AREA PROGETTI ISTITUZ.LI							
COMM. ORIENT.NTO ENTRATA	5	35	175	3.062,50			
ORIENTAMENTO IN USCITA	2	15	30	525,00			
REFERENTE AREA INTEGRAZIONE BUON PASTORE	1	30	30	525,00			
REFERENTI AREA ED. ALLA SALUTE	3	18	54	945,00			
PROGETTO MEMORIA DELLA SHOAH	1	30	30	525,00			
REFERENTI AREA STORICO ARTISTICA					50		1.750,00
FONDAZIONE U. SPIRITO	5		62	1.085,00			
CERTAMINA-ECCellenze	2	30	60	1.050,00	2	10	350,00
PREMIO BELLONCI STREGA					1	30	1.050,00
AGON TOTE KAY NUN	2		13	227,50			
AREA PROGETTI CURRICULARI							
ANNO INTERNAZIONALE DELLA CHIMICA	5		19	332,50	1	5	175,00
QUOTIDIANO IN CLASSE	1	5	5	87,50			
RICICLANDO	1	7	7	122,5	1	12	420,00
CORSO PLURIDISCIPLINARE DI ARCHEOLOGIA	2	10	20	350,00	2	23	805,00
AREA PROGETTI EXTRA- CURRICULARI							
LABORATORIO CIVICO DI COMUNICAZIONE	1	5	5	87,50			
PICCOLO CORO DEL MONTALE	1	18	18	315,00	1	10	350,00
AREA LINGUISTICA STRANIERA	4		96	1.680,00			
TOTALE GENERALE				86.987,50			22.450,00

Handwritten signature and initials: "di Mar" followed by "M B MAG" with a flourish.

A.T.A.	QUALIFICA ATA	Ore Aggiuntive	Totale al netto rit. prev. e ass.	
ore di lavoro straordinario	ASS. AMM		9.285,49	12.620,53
per incarichi specifici		-	3.335,04	
ore di lavoro straordinario	ASS. TEC.		4.642,75	6.310,27
per incarichi specifici		-	1.667,52	
ore di lavoro straordinario	COLL. SCOL.		4.494,69	23.663,50
per incarichi specifici			4.168,81	
per la complessità			15.000,00	
TOTALI	-	-	42.594,30	42.594,30

TABELLA 3) AREA A RISCHIO	DOCENTI	ORE FUNZIONALI (€ 17,50)			ORE DOCENZA (€ 35,00 - € 50,00)				
		Numero Docenti	Ore per unità	Tot. Ore	IMPORTO	Numero Docenti	Ore per unità	Tot. Ore	IMPORTO
DOCENTI									
TOTALE DOCENTI									
ATA	Numero ATA	Ore per unità	Tot. Ore	IMPORTO					
TOTALE ATA									

Handwritten signature and initials: of the M MB MAG